

# SISTEM INFORMASI PENGOLAHAN DATA PERKARA PERDATA PADA PENGADILAN NEGERI SAMARINDA BERBASIS JARINGAN

Ahmad Rofiq Hakim<sup>1)</sup>, Amelia Yusnita<sup>2)</sup>, Hariyadi<sup>3)</sup>

<sup>1,2</sup>Sistem Informasi, Stmik Widya Cipta Dharma

<sup>3</sup>Sistem Informasi, Stmik Widya Cipta Dharma

<sup>1,2,3</sup> Jl. Prof. M. Yamin No. 25, Samarinda, 75123

E-mail : rofiq\_93@yahoo.com<sup>1)</sup>, lia\_amelia@yahoo.co.id<sup>2)</sup>, yadispedd13@yahoo.com<sup>3)</sup>

## ABSTRAK

Pengadilan Negeri Samarinda merupakan . Sampai saat ini pengolahan data persediaan suku cadang mobil masih dilakukan dengan cara manual dan menggunakan perangkat komputer dengan pengolahan data laporan menggunakan aplikasi Ms. Excel.

Metode yang digunakan pada penelitian ini meliputi metode pengumpulan data yaitu penelitian lapangan dan penelitian kepustakaan. Sedangkan metode pengembangan sistem yang digunakan dalam pengembangan sistem informasi ini adalah metode waterfall terdiri dari perencanaan sistem, analisis sistem, desain sistem, penerapan sistem, dan perawatan sistem. Dengan bantuan tools seperti *flow of document (FOD)*, *data flow document (DFD)*, *hierarchy input proses output (HIPO)*, struktur database dan desain input output program.

Penelitian ini menghasilkan suatu Sistem Informasi Pengolahan Data Perkara Perdata Pada Pengadilan Negeri Samarinda berbasis Jaringan ini yang dapat diakses oleh bagian administrasi dan staff bagian perdata. Aktivitas yang dapat dilakukan dengan sistem ini meliputi proses pengolahan Data pengolahan perkara perdata berupa input penggugat, hakim, panitera, pemohon, proses gugatan, proses banding, proses kasasi dan proses peninjauan kembali serta pelaporannya.

Sistem ini dikembangkan dengan pemrograman Microsoft Visual Basic 6.0 dan databasenya dibangun dengan menggunakan MySQL, karena kebutuhan yang selalu berkembang, maka kekurangan pada sistem ini nantinya dapat diperbaiki pada pengembangan sistem selanjutnya.

**Kata Kunci** : Sistem, Informasi, Pengolahan Data Perkara Perdata

## 1. PENDAHULUAN

Penggunaan sarana komputer dewasa ini merupakan salah satu terpenting dalam menyelesaikan suatu pekerjaan pengolahan data di berbagai bidang pekerjaan, baik itu kantor pemerintahan, kantor-kantor milik swasta, usaha kecil dan lain sebagainya. Hal ini tidak dapat dipungkiri lagi sebab tanpa menggunakan komputer dalam menyelesaikan suatu pekerjaan pengolahan data akan relatif dan memerlukan waktu yang lama dalam penyelesaiannya.

Didalam penggunaan Microsoft excel dan Microsoft word dalam mengolah data perkara perdata kurang membantu karena transaksi yang terjadi setiap harinya cukup banyak. Selain itu pelaporan sering tidak sesuai dan banyak yang tidak terdata.

Melihat kondisi diatas penulis membuat Sistem Informasi Pengolahan Data Perkara Perdata Berbasis Jaringan Pada Pengadilan Negeri Samarinda dengan tujuan agar dapat mendukung dalam proses perkara pidana dan perdata serta mendukung keputusan oleh pihak Pengadilan Negeri Samarinda dalam memberikan informasi yang lengkap, serta dapat dengan cepat di rasakan demi meningkatnya SDM pada Pengadilan Negeri Samarinda. Dengan adanya Sistem Informasi Pengolahan Data Perkara Perdata Berbasis Jaringan Pada Pengadilan Negeri Samarinda ini dapat membantu dalam

mengelola data keputusan perkara perdata serta pembuatan laporan dengan tepat dan mudah dimengerti guna mencapai tujuan yang ditetapkan.

## 2. RUANG LINGKUP PENELITIAN

Dalam penelitian ini permasalahan mencakup :

### 1. Cakupan Masalah

Terdapat beberapa kendala dalam hal pengelolaan data perkara perdata pada Pengadilan Negeri Samarinda, dan tidak terhubungnya antar komputer, hal tersebut membutuhkan waktu yang cukup lama. Kesulitan-kesulitan tersebut membuat pekerjaan jadi tidak hemat waktu.

### 2. Batasan-batasan penelitian

Inputan data:

- 1). Input data penggugat
- 2). Input data hakim
- 3). Input data panitera
- 4). Input data permohonan

Proses :

- 1). Gugatan
- 2). Banding
- 3). Kasasi

- 4). Peninjauan Kembali
  - 5). Eksekusi
- Laporan:
- 1). Daftar Penggugat
  - 2). Daftar Hakim
  - 3). Laporan Persidangan

**3. BAHAN DAN METODE**

**3.1 Penjelasan Bahan**

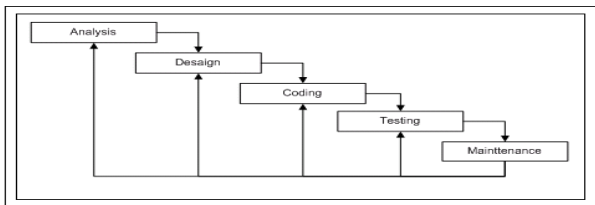
Sistem merupakan kumpulan elemen yang saling berkaitan yang bertanggungjawab memproses masukan (*input*) sehingga menghasilkan keluaran (*output*) (Kusrini, 2007)

MySQL tergolong sebagai DBMS (Database Management System). Perangkat lunak ini bermanfaat untuk mengelola data dengan cara yang sangat fleksibel dan cepat. (Kadir, 2009)

*Visual Basic* selain disebut sebagai bahasa pemrograman (*Language Program*), juga sering disebut sebagai sarana (*Tool*) untuk menghasilkan program-program aplikasi berbasis *Windows*. (Yuswanto, 2003)

**3.2 Metode**

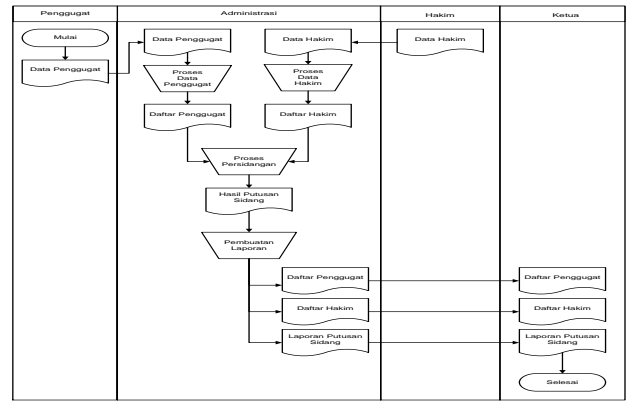
Model Air Terjun (*Waterfall*) adalah untuk membantu mengatasi kerumitan yang terjadi akibat proyek-proyek pengembangan perangkat lunak(Simarmata, 2010).



**Gambar 1. Model Pengembangan Air Terjun**

**4. RANCANGAN SISTEM/APLIKASI**

Dari *Flow Of Document* yang sedang berjalan dapat dilihat pada (gambar 4.2) bahwa Sistem Informasi Pengolahan Data Perkara Perdata dimulai dari entitas penggugat memberikan dokumen data penggugat ke entitas administrasi yang kemudian dokumen tersebut diproses secara manual sehingga menghasilkan daftar penggugat. Pada entitas hakim memberikan data hakim ke entitas administrasi untuk selanjutnya di proses secara manual sehingga menghasilkan daftar hakim. Proses persidangan terdapat di entitas administrasi yang mendapat aliran data dari dokumen daftar penggugat dan dokumen daftar hakim yang kemudian dilakukan proses pembuatan laporan. Laporan ada 3 (tiga) yaitu daftar penggugat, daftar hakim dan laporan persidangan. Proses selesai pada entitas ketua.

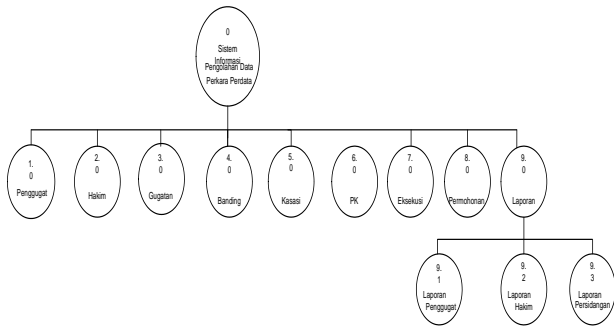


**Gambar 2. Flow Of Document ( FOD ) Yang Berjalan**

Dari gambar *Flow Of Document* sistem yang diusulkan dapat dilihat pada (gambar 4.3) bahwa Sistem Informasi Pengolahan Data Perkara Perdata dimulai dari entitas penggugat memberikan dokumen data penggugat ke entitas administrasi yang kemudian di input lewat keyboard lalu diproses secara komputerisasi yang tersimpan dalam database penggugat sehingga menghasilkan dokumen daftar penggugat. Pada entitas hakim memberikan dokumen data hakim ke entitas administrasi yang kemudian diinput lewat keyboard lalu diproses secara komputerisasi yang datanya tersimpan dalam database hakim sehingga menghasilkan dokumen daftar hakim. Pada entitas administrasi juga terdapat dokumen panitera yang kemudian diinput lewat keyboard dan diproses secara komputerisasi yang datanya disimpan dalam database panitera sehingga menghasilkan daftar panitera. Proses persidangan dilakukan pada entitas administrasi yang mendapat aliran data dari database penggugat dan database hakim diproses secara komputerisasi yang datanya tersimpan dalam database gugatan. Proses banding, proses kasasi, proses peninjauan kembali dan proses eksekusi mendapat aliran data dari database gugatan yang diproses secara komputerisasi yang tersimpan kedalam masing-masing database banding, database kasasi, database peninjauan kembali dan database eksekusi. Pada entitas administrasi juga terdapat data permohonan yang kemudian diinput lewat keyboard dan diproses secara komputerisasi yang datanya disimpan dalam database permohonan. Proses pembuatan laporan mendapat aliran dari database hakim, database penggugat, gugatan, banding, kasasi, peninjauan kembali dan eksekusi yang menghasilkan 3 (tiga) laporan yaitu laporan daftar penggugat, laporan daftar hakim dan laporan persidangan yang kemudian dialirkan ke entitas ketua. Proses berakhir pada entitas ketua.



kasasi,peninjauan kembali, permohonan, eksekusi, dan proses pembuatan laporan. Proses pembuatan laporan yang terdiri dari laporan daftar penggugat, laporan daftar hakim dan laporan persidangan.



Gambar 7 HIPO(Hirarchy Plus Input-Proses-output)

5. MPLEMENTASI

5.1 ampilan Form Input data penggugat



Gambar 8. Form Input Data penggugat

merupakan form untuk menginputkan data penggugat. Data yang akan diinput berisikan No. gugatan, kategori,nama penggugat, tempat / tgl.lahir, jenis kelamin, tempat tinggal, agama dan pendidikan. Dalam tampilan input data ini terdapat 4 (empat) tombol navigasi dan 5 (lima) tombol lainnya yaitu tombol baru, simpan, edit, hapus dan tutup.

jika pengguna (user) menekan tombol baru maka pengguna (user) dapat menginputkan data yang baru. Jika pengguna (user) menekan tombol simpan maka data penggugat yang telah di input akan tersimpan. Jika pengguna (user) menekan tombol edit maka kesalahan data penggugat yang telah di input tadi dapat diperbaiki.Jika pengguna (user) menekan tombol hapus maka data penggugat yang salah dapat dihapus. Apabila pengguna(user) menekan tombol tutup, maka proses program akan kembali ke menu utama.

5.2 Tampilan Form Input Data Hakim



Gambar 9. Form Input Data Hakim

merupakan form untuk menginputkan data hakim. Data yang akan diinput berisikan nip, nama hakim dan jabatan hakim. Dalam tampilan input data ini terdapat 4 (empat)

tombol navigasi dan 5 (lima) tombol lainnya yaitu tombol baru, simpan, edit, hapus dan tutup. Jika pengguna (user) menekan tombol baru maka pengguna (user) dapat menginputkan data yang baru. Jika pengguna (user) menekan tombol simpan maka data hakim yang telah di input akan tersimpan. Jika pengguna (user) menekan tombol edit maka kesalahan data hakim yang telah di input tadi dapat diperbaiki. Jika pengguna (user) menekan tombol hapus maka data hakim yang salah dapat dihapus. Apabila pengguna(user) menekan tombol tutup, maka proses program akan kembali ke menu utama.

5.3 Tampilan Form Input Data panitera



Gambar 10. Form Input Data Panitera

merupakan form untuk menginputkan data panitera. Data yang akan diinput berisikan nip, nama dan jabatan. Dalam tampilan input data ini terdapat 4 (empat) tombol navigasi dan 5 (lima) tombol lainnya yaitu tombol baru, simpan, edit, hapus dan tutup.

Jika pengguna (user) menekan tombol baru maka pengguna (user) dapat menginputkan data yang baru. Jika pengguna (user) menekan tombol simpan maka data panitera yang telah di input akan tersimpan. Jika pengguna (user) menekan tombol edit maka kesalahan data panitera yang telah di input tadi dapat diperbaiki. Jika pengguna (user) menekan tombol hapus maka data panitera yang salah dapat dihapus. Apabila pengguna (user) menekan tombol tutup, maka proses program akan kembali ke menu utama.

5.4 Tampilan Form Input Permohonan



Gambar 11. Form Input Data Permohonan

5.5 Form Transaksi Gugatan



Gambar 12 Form Transaksi Gugatan

merupakan form untuk transaksi sidang gugatan. Data yang akan diinput berisikan no. perkara, jenis perkara, nomor gugatan, kategori, nama penggugat, alamat tergugat, pekerjaan tergugat, tanggal daftar gugatan, nama hakim ketua, nama hakim anggota, nama hakim anggota, nama panitera, tanggal sidang, tanggal putusan dan hasil sidang. Dalam tampilan input data ini terdapat 4 (empat) tombol navigasi dan 5 (lima) tombol lainnya yaitu tombol baru, simpan, ubah, hapus dan keluar.

Jika pengguna (user) menekan tombol baru maka pengguna (user) dapat meinputkan data yang baru. Jika pengguna (user) menekan tombol simpan maka data transaksi sidang gugatan yang telah di input akan tersimpan. Jika pengguna (user) menekan tombol ubah maka kesalahan data transaksi sidang gugatan yang telah di input tadi dapat diperbaiki. Jika pengguna (user) menekan tombol hapus maka data transaksi sidang gugatan yang salah dapat dihapus. Apabila pengguna (user) menekan tombol keluar, maka proses program akan kembali ke menu utama.

5.6 Form Transaksi Banding



Gambar 13 Form Transaksi Banding

merupakan form untuk menginputkan transaksi banding. Pada saat data diinputkan maka no perkara akan muncul secara otomatis mengikuti nomor terakhir yang telah diinputkan. Dimana inputan datanya berisikan no perkara, no gugatan, kategori, hasil sidang, jenis perkara, kode nama penggugat, alamat tergugat, pekerjaan tergugat, tanggal daftar gugatan, nama hakim ketua,

nama hakim anggota, nama hakim anggota, nama panitera, tanggal banding, tanggal putusan banding, nomor putusan banding dan hasil putusan banding. Apabila user ingin menginputkan data baru klik tombol baru dan isikan semua datanya kemudian tekan tombol simpan. Apabila user ingin mengubah data klik tombol ubah kemudian ubah data tersebut dan klik tombol simpan. Apabila user ingin menghapus klik tombol hapus. Apabila user ingin keluar dari program klik tombol keluar.

5.7 Form Transaksi Kasasi



Gambar 14 Form transaksi kasasi

merupakan form untuk menginputkan transaksi kasasi. Pada saat data diinputkan maka no perkara akan muncul secara otomatis mengikuti nomor terakhir yang telah diinputkan. Dimana inputan datanya berisikan no perkara, no gugatan, kategori, hasil sidang, jenis perkara, nama penggugat, alamat penggugat, pekerjaan penggugat, nama tergugat, alamat tergugat, pekerjaan tergugat, tanggal dan daftar gugatan, nama hakim ketua, nama hakim anggota, nama hakim anggota, nama panitera, tanggal kasasi, tanggal putusan kasasi, nomor putusan kasasi dan hasil putusan kasasi. Apabila user ingin menginputkan data baru klik tombol baru dan isikan semua datanya kemudian tekan tombol simpan. Apabila user ingin mengubah data klik tombol ubah kemudian ubah data tersebut dan klik tombol simpan. Apabila user ingin menghapus klik tombol hapus. Apabila user ingin keluar dari program klik tombol keluar.

5.8 Form Transaksi Peninjauan Kembali



Gambar 15 Form Transaksi Peninjauan Kembali

merupakan form untuk menginputkan transaksi peninjauan kembali. Pada saat data diinputkan maka no perkara akan muncul secara otomatis mengikuti nomor terakhir yang telah diinputkan. Dimana inputan datanya berisikan no. perkara, jenis perkara, nama penggugat,



alamat penggugat, pekerjaan penggugat, nama tergugat, alamat tergugat, pekerjaan tergugat, tanggal daftar gugatan, nama hakim ketua, nama hakim anggota, nama hakim anggota, nama panitera, hasil putusan banding, hasil putusan kasasi, tanggal putusan pk, nomor putusan pk dan hasil peninjauan kembali. Apabila *user* ingin menginputkan data baru klik tombol baru dan isikan semua datanya kemudian tekan tombol simpan. Apabila *user* ingin mengubah data klik tombol ubah kemudian ubah data tersebut dan klik tombol simpan. Apabila *user* ingin menghapus klik tombol hapus. Apabila *user* ingin keluar dari program klik tombol keluar.

5.9 Form Transaksi Eksekusi



Gambar 16 Form Transaksi Eksekusi

merupakan tampilan transaksi eksekusi dengan informasi yang diberikan terdiri dari berisikan no. perkara, jenis perkara, nama penggugat, alamat penggugat, pekerjaan penggugat, nama tergugat, alamat tergugat, pekerjaan tergugat, tanggal daftar gugatan, nama hakim ketua, nama hakim anggota, nama hakim anggota, nama panitera, hasil putusan pk, tanggal putusan eksekusi, nomor putusan eksekusi dan hasil eksekusi.

5.10 Laporan Daftar Penggugat

PENGADILAN NEGERI SAMARINDA Jl. M. Yamin Telp. (0541) 741542 SAMARINDA												
DAFTAR PENGGUGAT												
No	No. Gugatan	Kategori	Nama Penggugat	Tempat Lahir	Tgl. Lahir	Jenis Kelamin	Kebangsaan	Tempat Tinggal	Agama	Pekerjaan	Pendidikan	Pengacara
1	002/Pdt.G/2012/PN.Smda	Perkawin	Rahma	Samarinda	13/06/1980	Laki-Laki	Indonesia	Il. Pektora, Samarinda	Islam	Siswa	D3	Rahma, SH
2	002/Pdt.G/2012/PN.Smda	Perkawin	Rahma	Samarinda	05/06/1979	Laki-Laki	Indonesia	Il. Sambutan	Islam	Siswa	D1	Rahma, SH

Gambar 17 Laporan Daftar Penggugat

merupakan tampilan daftar penggugat yang terdiri dari no. gugatan, kategori, nama penggugat, tempat lahir, tanggal lahir, jenis kelamin, kebangsaan, tempat tinggal, agama, pekerjaan, pendidikan dan pengacara.

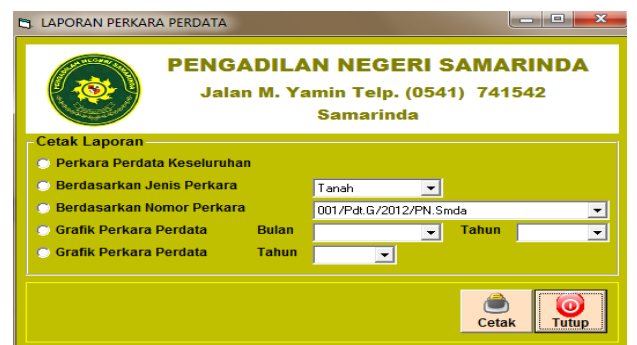
5.11 Laporan Daftar Hakim

PENGADILAN NEGERI SAMARINDA Jl. M. Yamin Telp. (0541) 741542 SAMARINDA			
DAFTAR HAKIM			
No	Nip	Nama Hakim	Jabatan Hakim
1	1234	Majun, SH	Hakim Ketua
2	2345	Budiman, SH	Hakim Anggota
3	3456	Rahana, SH	Hakim Anggota

Gambar 18 Laporan Daftar Hakim

merupakan tampilan daftar hakim yang terdiri dari nip, nama hakim dan jabatan hakim. Informasi ini diperoleh dari input data hakim.

5.12 Laporan Perkara Perdata



Gambar 19 Form Laporan perkara perdata

merupakan tampilan laporan perkara perdata yang didalam form ini menampilkan laporan perkara perdata keseluruhan, laporan data perkara perdata berdasarkan jenis perkara, laporan perkara perdata berdasarkan nomor perkara, laporan grafik perkara perdata perbulan dan laporan grafik perkara perdata pertahun. Apabila user ingin melihat tampilan perkara perdata keseluruhan klik cetak laporan perkara perdata keseluruhan dan klik tombol cetak maka akan tampil seperti gambar dibawah ini.

PENGADILAN NEGERI SAMARINDA Jl. M. Yamin Telp. (0541) 741542 SAMARINDA											
LAPORAN HASIL PERSIDANGAN KESELURUHAN											
No	No. Perkara	No. Gugatan	Jenis Perkara	Kategori	Nama Penggugat	Nama Tergugat	Hasil Sidang	Hasil PK	No. Putusan Eksekusi	Tgl. Diketahui	Hasil Eksekusi
1	001/Pdt.G/2012/PN.Smda	11194/2012/PN.Smda	Kawin	Perkawin	Rahma	Rahma	Kawin	Perkawin	001/Pdt.G/2012/PN.Smda	13/06/2011	Ditandatangani Oleh Penggugat

Gambar 20 Laporan Perkara Sidang Keseluruhan

Apabila user ingin melihat tampilan perkara perdata berdasarkan jenis perkara klik cetak berdasarkan jenis perkara dan klik tombol cetak maka akan tampil seperti gambar dibawah ini.

No	No_Perkara	No_Capita	Jenis_Perkara	Kategori	Nama_Pengugat	Nama_Terdapat	Hadir_Sidang	Hadir_PK	No_Putusan_Elektro	Tgl_Elektro	Hadir_Elektro
1	001/Pa/0001199/2012	001/Pa/0001199/2012	Tindak	Perampokan	Rahdi	Rahdi	Sidang	Presensi Tidak Penggugat	001/Pa/0001199/2012	13/06/2012	Presensi Tidak Penggugat

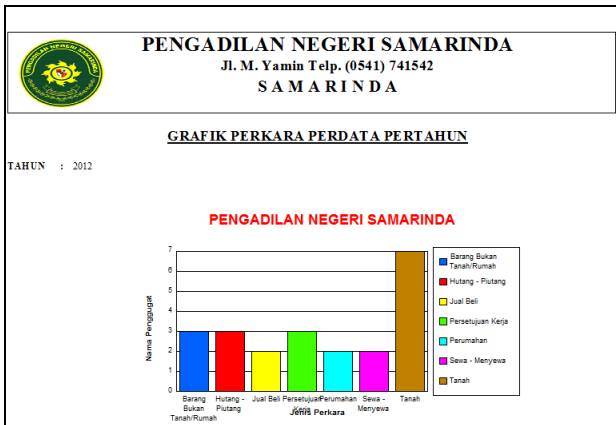
Gambar 21 Laporan Berdasarkan Jenis Perkara

Apabila user ingin melihat tampilan perkara perdata berdasarkan nomor perkara klik cetak berdasarkan nomor perkara dan klik tombol cetak maka akan tampil seperti gambar dibawah ini.

No	No_Perkara	No_Capita	Jenis_Perkara	Kategori	Nama_Pengugat	Nama_Terdapat	Hadir_Sidang	Hadir_PK	No_Putusan_Elektro	Tgl_Elektro	Hadir_Elektro
1	001/Pa/0001199/2012	001/Pa/0001199/2012	Tindak	Perampokan	Rahdi	Rahdi	Sidang	Presensi Tidak Penggugat	001/Pa/0001199/2012	13/06/2012	Presensi Tidak Penggugat

Gambar 22 Laporan Berdasarkan Nomor Perkara

Apabila user ingin melihat tampilan grafik perkara perdata perbulan klik cetak grafik laporan perkara perdata berdasarkan bulan dan tahun dan klik tombol cetak maka akan tampil seperti gambar dibawah ini



Gambar 23 Grafik perkara perdata pertahun

5.13 Surat Putusan Pergantian Nama

**PENGADILAN NEGERI SAMARINDA**  
Jl. M. Yamin Telp. (0541) 741542  
S A M A R I N D A

**SURAT PUTUSAN PERGANTIAN NAMA**

Menetapkan :

- Mengabulkan Permohonan Pemohon
- Memberikan ijin kepada pemohon untuk mengganti nama tersebut dari :  
Zainal Menjadi Rafi
- Memerintahkan kepada kantor dinas kependudukan dan pencatatan sipil untuk segera mencatat ganti nama anak tersebut  
Dalam daftar pada pinggir kutipan akta kelahiran nomor : 01
- Membebaskan biaya permohonan sebesar : Rp 51.100

Samarinda, 27/06/2012  
Ketua Pengadilan Negeri Samarinda

Gambar 24 Surat Putusan Pergantian Nama

Pada gambar 23 merupakan tampilan surat keputusan pergantian nama. Informasi ini diperoleh dari input data permohonan.

5.14 Surat Putusan Pergantian Nama

**PENGADILAN NEGERI SAMARINDA**  
Jl. M. Yamin Telp. (0541) 741542  
S A M A R I N D A

**SURAT PUTUSAN HAK ASUH ANAK**

Menetapkan :

- Mengabulkan Permohonan Pemohon
- Memberikan ijin hak asuh anak kepada :  
Ridwan
- Membebaskan biaya permohonan sebesar : Rp 51.100

Samarinda, 27/06/2012  
Ketua Pengadilan Negeri Samarinda

Gambar 25 Surat Putusan Hak asuh anak

Pada gambar 24 merupakan tampilan surat keputusan hak asuh anak. Informasi ini diperoleh dari input data permohonan.

6. Kesimpulan

Setelah penulis mengadakan penelitian pada Pengadilan Negeri Samarinda, maka penulis dapat menyimpulkan sebagai berikut :

- Dengan adanya Sistem Informasi Pengolahan Data Perkara Perdata Pada Pengadilan Negeri Samarinda, maka dapat digunakan untuk mencatat transaksi gugatan, banding, kasasi, peninjauan kembali, dan eksekusi sehingga memudahkan dalam hal pencarian data melihat informasi perkara perdata.
- Dengan adanya Sistem Informasi Pengolahan Data Perkara Perdata Berbasis Jaringan pada Pengadilan Negeri Samarinda dengan menggunakan pemrograman visual basic 6.0, yang sudah banyak digunakan dalam mengolah data perkara perdata.
- Sistem yang telah dibangun dapat menampilkan laporan daftar penggugat, daftar hakim, laporan perkara perdata secara keseluruhan maupun bulanan, serta grafik perkara perdata bulanan dan tahunan.

7. Saran

Adapun saran yang penulis berikan kepada Pengadilan Negeri Samarinda untuk perbaikan sistem adalah:

- Agar Pengadilan Negeri Samarinda membuat koneksi jaringan komputer ke masing-masing bagian untuk memudahkan pengolahan data.
- Agar karyawan pada bagian administrasi diberikan pengetahuan bagaimana mengoperasikan sistem informasi dan dapat menangani sendiri jika terjadi kerusakan pada sistem komputer.
- Agar sistem ini dapat digunakan dalam jangka waktu yang lama dimana sistem ini kedepannya dapat dikembangkan berbasis web site.

## 8. DAFTAR PUSTAKA

- Ahmad M. Ramli, 2010, *Tanggung Jawab Hakim Sebagai Pejabat Negara Dalam Pelaksanaan Good Governance*, Jakarta.
- Budi Sutedjo, 2002, *Perencanaan dan Pengembangan Sistem Informasi*, penerbit Andi Yogyakarta.
- Janner Simarmata, 2010, *Rekayasa Perangkat Lunak*, penerbit Andi
- Jogiyanto.HM, 2005, *Analisis dan Desain Sistem Informasi*, Andi Yogyakarta, Yogyakarta
- Kamus Besar Bahasa Indonesia*, 2001, Edisi Ketiga
- Kristanto, 2003, *Pengantar Sistem Informasi Manajemen*, Andi Yogyakarta, Yogyakarta
- Kusrini, 2007, *Strategi Perancangan dan Pengelolaan Basis Data*, penerbit Andi
- LPKBM Madcoms Madiun, 2001, *Seri Panduan Pemrograman Microsoft Visual Basic 6.0*, Andi Yogyakarta, Yogyakarta
- LPKBM Madcoms Madiun, 2010, *Microsoft Visual Basic 6.0 dan Crystal Report*, Andi Yogyakarta, Yogyakarta
- Margono, 2002, *Sistem Informasi Manajemen terjemahan Hendra Teguh Edisi ketujuh*, penerbit Buana Ilmu Komputer, Jakarta.
- Mcleod Raymon, 2001, *Sistem Informasi Manajemen terjemahan Hendra Teguh Edisi ketujuh*, penerbit Buana Ilmu Komputer, Jakarta.
- Musthofa, 2005, *Kepaniteraan Peradilan Agama*, Malang.
- Nana Suarna, 2007, *Petunjuk Teoritis Pengantar Local Area Network (LAN)*, penerbit Yrama Widya, Cirebon.
- Roger S. Pressman, 2002, *Rekayasa Perangkat Lunak*, penerbit Andi
- Sudaryat, 2010, *Cara Mudah Membuat Gugatan Perdata*, penerbit Pustaka Yustisia, Yogyakarta
- Wahana Komputer, 2009, *Shortcourse Microsoft Word 2007*, penerbit Andi Yogyakarta dengan Wahana Komputer, Semarang